

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

N° 14 DEL 12/01/2011

DETERMINAZIONE

Adottata ai sensi dell'art. 3 del D.Lgvo n° 29 del 3 febbraio 1993 e art. 4 del D.Lgvo n° 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in esecuzione della deliberazione del D.G. n° 186 del 09.10.2008.

OGGETTO: DIPENDENTE MACCIONI ANTONELLO, OPERATORE TECNICO – AUTISTA CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, RECESSO DAL SERVIZIO A DECORRERE DAL 01.07.2011 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 30.06.2011).

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Vista la nota del 09.07.2010, pervenuta a questa Azienda In pari data ed acquisita al protocollo n° 50351 del 12/07/2010, con la quale, il sig. Maccioni Antonello, nato l'08/10/1951, dipendente di questa Azienda, a tempo indeterminato, in qualità di operatore tecnico – autista, chiede di recedere dal servizio a far data dall'01.07.2011;

Considerato che il dipendente dichiara di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per il diritto alla pensione di anzianità e chiede pertanto che vengano attivate le procedure necessarie per l'attribuzione del relativo trattamento da parte dell'INPDAP;

Accertato che il sig. Maccioni Antonello, alla data del 30.06.2011, sarà in possesso dei requisiti contributivi e anagrafici, ai sensi della normativa vigente in materia pensionistica, utili alla maturazione del diritto a pensione di anzianità;

Vista la Legge 335/1995;

Vista la Legge 449/1997;

Vista la Legge 247/2007;

Vista la L. 122/2010;

Per i motivi esposti in premessa;

Vista la L.R. n. 10/06;

Visto l'Atto Aziendale;

DETERMINA

1. Di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro del dipendente sig. Maccioni Antonello, nato l'08/10/1951, dipendente di questa Azienda in qualità di operatore tecnico – autista a tempo indeterminato a decorrere dall'01.07.2011, ultimo giorno di servizio 30.06.2011;
2. Di incaricare i competenti Uffici del Servizio Amm.ne del Personale degli adempimenti conseguenti al presente atto per quanto concerne lo stato giuridico, il rapporto economico ed il procedimento per l'attribuzione del trattamento di pensione e di fine servizio.

Oristano, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE PERSONALE
Dr. Luciano Oppo