

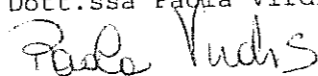
DELIBERAZIONE n° 105e del 30-11-2012

SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Allegati:

1. Accordo decentrato siglato in data 23 maggio 2012.

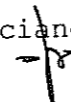
Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Paola Virdis



Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE
DEL PERSONALE

Dott. Luciano Oppo



SERVIZIO SANITARIO-REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N° 5 - ORISTANO
— SEDE LEGALE —

Per copia conforme ad uso amministrativo
Oristano, il 06 DIC 2012

IL FUNZIONARIO DELEGATO

OGGETTO: Presa d'atto dell'accordo di contrattazione collettiva integrativa "Retribuzione di risultato dirigenza medico - veterinaria - criteri di liquidazione delle competenze per gli anni 2012 e 2014".

PROPOSTA N° 1235 IN DATA 15-11-2012

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Paola Virdis

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il CCNL sottoscritto in data 6 maggio 2010, relativo alla dirigenza medico - veterinaria del Servizio sanitario nazionale, quadriennio 2006-2009, biennio economico 2008-2009;

RICHIAMATO l'articolo 4 del CCNL 3 novembre 2005, che rimanda alla contrattazione collettiva integrativa la regolamentazione di materie specifiche, tra le quali quella relativa alle modalità di attribuzione ai dirigenti interessati della retribuzione collegata ai risultati ed agli obiettivi secondo gli incarichi conferiti;

VISTO l'articolo 10 del CCNL 8.06.2000, in base al quale, con deliberazione n. 996 del 9 novembre 2010 e successive integrazioni è stata costituita la delegazione trattante relativamente all'area di contrattazione della dirigenza di cui all'oggetto;

DATO ATTO che la delegazione trattante ha preso in esame la materia relativa all'individuazione dei criteri per procedere alla distribuzione del salario di risultato per gli anni 2012 - 2014, giungendo alla sottoscrizione dell'accordo decentrato in data 23 maggio 2012;

RICHIAMATA la deliberazione n. 229 del 22 marzo 2012, con la quale, nel rispetto delle disposizioni del CCNL siglato in data 6 maggio 2010, sono stati rideterminati i fondi contrattuali dell'area medico-veterinaria per l'anno 2012;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con nota prot. 3896023 del 20 giugno 2012, l'accordo decentrato in oggetto, è stato trasmesso al Collegio Sindacale per il controllo sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio;

DATO ATTO che il Collegio Sindacale non ha sollevato rilievi in merito;

RITENUTO di dover prendere atto del predetto accordo che si allega alla presente deliberazione sotto la voce allegato "A" per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI i CC.CC.NN.LL. dell'area della dirigenza medico-veterinaria;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTO l'Atto Aziendale;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

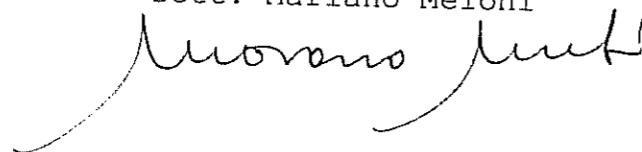
Per le motivazioni espresse in premessa:

Di prendere atto dell'accordo decentrato del 23 maggio 2012 citato in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, contrassegnato sotto la lettera "A";

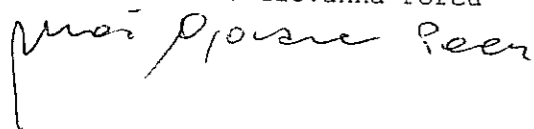
Di incaricare il Servizio Amministrazione del Personale, ed il Servizio Bilancio dell'esecuzione della presente deliberazione e dell'applicazione delle disposizioni contenute nell'accordo decentrato di cui si è preso atto.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu



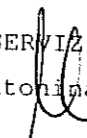
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 05.06.2012 al 20.06.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga



ACCORDO DECENTRATO, SIGLATO TRA L'AZIENDA USL N. 5 DI ORISTANO E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE DELL'AREA DELLA DIRIGENZA MEDICO - VETERINARIA, PER LA DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI DISTRIBUZIONE DEGLI INCENTIVI PER GLI ANNI 2012 - 2014.

In data 23 maggio 2012, alle ore 13,00 presso i locali dell'Azienda USL n. 5 di Oristano, siti in via Rockefeller, si sono incontrate le Organizzazioni Sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale della dirigenza medico-veterinaria e la Delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda USL n. 5 di Oristano per la determinazione dei criteri di distribuzione degli incentivi per gli anni 2012 - 2014, nel rispetto delle norme contrattuali concernenti il sistema premiante.

PRINCIPI GENERALI

Il sistema di incentivazione individuale si applica a tutto il personale della dirigenza dell'area medico-veterinaria dell'ASL di Oristano, con rapporto di lavoro sia a tempo determinato che a tempo indeterminato.

L'erogazione dei compensi incentivanti è subordinata alla conclusione del ciclo di valutazione annuale secondo le modalità definite nell'ambito del regolamento aziendale e alla verifica dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV).

L'OIV, sulla base dei livelli di performance attribuiti ai valutati secondo il punteggio ottenuto dalla scheda di valutazione individuale, compila due graduatorie delle valutazioni individuali del personale dirigenziale (Medici e Veterinari);

Non partecipano alla corresponsione del trattamento accessorio collegato alla performance individuale i dipendenti che hanno conseguito una valutazione inferiore a 60/100.

RIPARTIZIONE DEI FONDI CONTRATTUALI DELLA DIRIGENZA

Il fondo di risultato, incrementato annualmente a consuntivo delle eventuali risorse disponibili sul fondo che finanzia il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro, nonché, sul fondo che finanzia la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento economico, andrà integralmente distribuito sulla base degli elementi di seguito indicati:

a) valutazione della performance raggiunta dal singolo dipendente.

Per ogni area contrattuale, viene creata una graduatoria dei dirigenti ordinata in funzione della valutazione conseguita a fine anno (secondo le modalità definite nel regolamento aziendale).

La valutazione della performance raggiunta dal singolo dipendente è il punteggio totale rilevato in ciascuna scheda di valutazione individuale.

Affinché le valutazioni dei Responsabili siano misurabili e confrontabili tra loro, è necessario che il punteggio rilevato da ciascuna scheda individuale sia tradotto in un parametro differenziale collocato in un range predefinito (1,5 - 0,5).

Stabilita la relazione tra la flessibilità massima (1,5) ed il punteggio massimo conseguibile (100) e tra la flessibilità minima (0,5) ed il punteggio minimo attribuibile (60), tutti gli altri punteggi saranno delineati con il metodo dell'interpolazione lineare, applicando la seguente formula generale:

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N. 5 - ORISTANO
— SETTORE LEGALE —
Per copia conforme ad uso amministrativo
Oristano, li 06 DIC. 2012
IL FUNZIONARIO DELEGATO

$$\frac{(\text{valutazione ottenuta} - \text{Punteggio MIN}) * (\text{FLmax} - \text{FLmin})}{(\text{Punteggio MAX} - \text{Punteggio MIN})} + \text{FLmin}$$

Dove: FLmin = 0,5
 FLmax = 1,5
 Punteggio MIN = 60
 Punteggio MAX = 100

Valutazione ottenuta = punteggio totale rilevato in ciascuna scheda individuale si ottiene il punteggio di flessibilità di ciascun operatore che costituisce uno dei parametri per la distribuzione del fondo.

b) tipologia dell'incarico attribuito.

Le quote di risultato da erogare ai dirigenti, vengono differenziate nel rispetto dei seguenti rapporti:

Tipologia di incarico	Peso
Incarico di Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale	2
Incarico di Struttura Semplice o Incarico Professionale di alta specializzazione	1,5
Incarico Professionale	1

c) assiduità e contributo quantitativo valutato sulla base delle giornate di effettiva presenza in servizio.

A tal fine, si tiene conto:

1) delle giornate di assenza effettuate nel corso dell'anno; non rientrano nel computo le assenze per **ferie, ferie radiologiche, ferie anestesiologicalhe, formazione obbligatoria, astensione obbligatoria per maternità.**

2) della riduzione di orario per i rapporti di lavoro part-time;

3) del periodo lavorativo prestato, con la precisazione che al di sotto dei tre mesi di lavoro continuativo, non si ha diritto alla retribuzione di risultato.

L'utilizzo dei criteri sopra riferiti consente di diversificare individualmente l'incentivo, tenendo conto del grado di partecipazione del dipendente al raggiungimento degli obiettivi con una valutazione sia in termini di apporto di professionalità legata al proprio incarico e responsabilità, che di disponibilità oraria e presenza al lavoro.

L'Azienda USL n. 5 di Oristano

Il Direttore Amministrativo dott.ssa Maria Giovanna Porcu delegato dal Direttore Generale

Maria Giovanna Porcu

Il Direttore Sanitario dott. Orlando Scintu

Orlando Scintu

Il Direttore del Servizio amministrazione del personale dott. Luciano Oppo

Luciano Oppo

I rappresentanti delle OO. SS.

ANAAO ASSOMED

[Signature]

CIMO ASMD

[Signature]

AAROI

[Signature]



CGIL MEDICI

[Signature]

FVM

CISL MEDICI

[Signature]

FASSID

[Signature]

FESMED

[Signature]

ANPO ASCOTTI FIALS MEDICI

(*) COMPRESSE LE 4 ORE SETTIMANALI DI ATTIVITÀ NON ASSISTENZIALE PREVISTE DAL CCNL E UTILIZZATE PER LA FORMAZIONE.

[Signature]

[Signature]